

Přelouč, 14. dubna 2023

ROZHODNUTÍ ŘEDITELE 9/2023

Tímto rozhodnutím

STANOVUJI

pravidla k umístování žáků a studentů k ubytování do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč, a to pro školní rok 2023/2024.




Ing. Miroslav Pavlata
ředitel Gymnázia a grafické střední
odborné školy Přelouč

Přílohy:

Směrnice č. 3 – Pravidla pro umístování žáků a studentů do Domova mládeže, a to včetně následujících příloh:

- **Příloha č. 1** – Přihláška k ubytování pro školní rok 2023/2024
- **Příloha č. 2** – Kritéria pro umístění žáka nebo studenta do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč
- **Příloha č. 3** – Výpis/výtisk ze systému IDOS (pouze VZORový příklad)

[illegible]

OBSAH

1	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
1.1	Úvodní ustanovení právních předpisů.....	3
1.2	Působnost a zásady směrnice	4
1.3	Ustanovující informace.....	5
1.4	Cíl směrnice.....	5
2	UMISŤOVÁNÍ ŽÁKŮ K UBYTOVÁNÍ.....	5
2.1	Hmotné zabezpečení, úplata za vzdělávání a školské služby.....	5
2.1.1	Hmotné zabezpečení.....	5
2.1.2	Úplata za školské služby	6
2.2	Organizační postup přijímacího řízení	6
2.2.1	Zahájení přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování	6
2.2.2	Průběh přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování	7
2.2.3	Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování.....	8
2.3	Termíny pro podání přihlášky a vydání rozhodnutí k umístění.....	8
2.3.1	Termíny pro podání přihlášky k ubytování.....	8
2.3.2	Vydání rozhodnutí k ubytování.....	9
2.4	Kritéria pro přijetí k umístění žáků a studentů do domova mládeže.....	9
2.4.1	Kritéria	9
3	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	10

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ustanovení vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a článku 6 Vnitřního řádu domova mládeže, vydávám jako statutární orgán Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč tuto směrnici.

1.1 Úvodní ustanovení právních předpisů

1. **Zákon č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

§ 121

odst. 1

Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem typy školských zařízení a podrobnosti o obsahu a rozsahu jejich činnosti, organizaci a podmínkách provozu, kritéria pro zařazování nebo umísťování dětí, žáků a studentů, popřípadě dalších uživatelů vzdělávání a školských služeb, nebo ukončení umístění, o podmínkách, za nichž lze vzdělávání a školské služby poskytovat veřejnosti, a o podmínkách úhrady za školské služby a o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

2. **Vyhláška č. 108/2005 Sb.**, o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů

§ 4

Umísťování žáků a studentů v domově

odst. 1

Při umísťování žáka nebo studenta do domova přihlíží ředitel domova ke vzdálenosti místa jejich bydliště, dopravní obslužnosti z místa jejich bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.

odst. 2

O umístění žáka nebo studenta do domova rozhoduje ředitel domova na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem nebo studentem. Zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student podává přihlášku na každý školní rok.

odst. 3

Termín pro podání přihlášky do domova stanoví ředitel domova a informuje o něm studenta, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, termín se zveřejní rovněž způsobem umožňujícím dálkový přístup a

odst. 4

Ředitel domova písemně vyrozumí studenta, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka o umístění nebo neumístění do domova.

3. Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

§ 9

Správní řízení je postup správního orgánu, jehož účelem je vydání rozhodnutí, jímž v určité věci zakládají, mění nebo ruší práva anebo povinnosti jmenovitě určené osoby nebo jímž se v určité věci prohlašuje, že taková osoba práva nebo povinnosti má nebo nemá.

1.2 Působnost a zásady směrnice

1. Směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ konkretizuje pravidla obecních právních předpisů a stanovuje základní pravidla a principy pro umísťování žáků a studentů do školského ubytovacího zařízení.
2. Působnost směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ je určena pro organizační jednotku – Domov mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč.
3. Směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ definuje:
 - a) základní pravidla pro umísťování žáků a studentů do školského ubytovacího zařízení,
 - b) zahájení, průběh a ukončení přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování ve školském ubytovacím zařízení,
 - c) termíny pro podání přihlášky a vydání rozhodnutí k ubytování žáka nebo studenta k ubytování ve školském ubytovacím zařízení,
 - d) kritéria pro umístění žáka nebo studenta k ubytování ve školském ubytovacím zařízení.
4. Směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ je platná do doby změny nastavených pravidel pro přijímání žáků a studentů do školského ubytovacího zařízení a do doby změny legislativních norem.

1.3 Ustanovující informace

Provozovatel:	Gymnázium a grafická střední odborná škola Přelouč
Adresa provozovatele:	Obránců míru 1025, Přelouč, 535 01, okres Pardubice
IČ:	72543159
Název provozovny:	Domov mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč
Sídlo provozovny:	Jaselská 1507, Přelouč, 535 01, okres Pardubice
Odpovědný zástupce provozovny:	Martin Tvrdý, DiS. telefon +420 737 372 371, e-mail dm@gygr.cz

1.4 Cíl směrnice

Cílem „Směrnice Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ je nastavení rovných a účinných pravidel a postupů při přijímání žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč.

2 UMISŤOVÁNÍ ŽÁKŮ K UBYTOVÁNÍ

2.1 Hmotné zabezpečení, úplata za vzdělávání a školské služby

2.1.1 Hmotné zabezpečení

1. V souladu s § 117 a § 122 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, poskytuje Domov mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč jako školské výchovné a ubytovací zařízení žákům a studentům hmotné zabezpečení.
2. Hmotné zabezpečení zahrnuje po dobu pobytu žáků a nezletilých žáků středních škol ve škole nebo domově mládeže školní stravování a dále v případě potřeby ubytování.
3. Školní stravování a školní ubytování podle odst. 1 a 2 lze poskytnout i zletilým žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol.
4. Na ubytování v domově mládeže nemá žák nebo student právní nárok.
5. Školská služba se poskytuje vždy na období jednoho školního roku.
6. Přihláška k umístění do domova mládeže se podává na každý školní rok samostatně, nevzniká nárok již ubytovaných žáků nebo studentů na ubytování v následujícím školním roce.
7. Podmínkou přijetí do domova mládeže je studium na škole, která je součástí vzdělávací soustavy ČR. Nepatří sem instituce, které poskytují vzdělávací služby na základě živnostenského listu.

2.1.2 Úplata za školské služby

1. Výši úplaty za ubytování v domově mládeže stanoví ředitel s přihlédnutím k vybavení domova mládeže a k úrovni poskytovaných služeb.
2. Výše úplaty se nemění, i když žák nebo student není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci (§ 5 vyhlášky 108/2005 Sb. v platném znění). Ředitel školského zařízení může na základě podané žádosti snížit měsíční úplatu žákům nebo studentům, u nichž se cyklicky střídá praktická a teoretická výuka.
3. Výše úplaty za ubytování v Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč je stanovena směrnicí Vnitřní řád Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč č. 6 - 2022/2023, ve znění pozdějších předpisů.

2.2 Organizační postup přijímacího řízení

2.2.1 Zahájení přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování

1. Přijímací řízení k umístění žáka nebo studenta do domova mládeže včetně upřesňujících podmínek pro přijetí k ubytování je vyhlášeno zveřejněním výzvy k podání přihlášky na webových stránkách školy www.gygr.cz.
2. Přijímací řízení k umístění žáka nebo studenta do domova mládeže je zahájeno podáním náležitě vyplněné přihlášky k ubytování zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem nebo studentem ve stanoveném termínu prostřednictvím:
 - a) poštovní služby na adresu školy
Gymnázium a grafická střední odborná škola Přelouč
Obránců míru 1025, 535 01 Přelouč
 - b) podatelny domova mládeže
Domov mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč
Jaselská 1507, 535 01 Přelouč, číslo dveří 2/07, 2. nadzemní podlaží
odpovědná osoba Martin Tvrdý, DiS. – zástupce ředitele pro domov mládeže
(nutná telefonická domluva termínu podání přihlášky na čísle: +420 737 372 371)
 - c) elektronické komunikace
e-mail: skola@gygr.cz – na základě uznávaného elektronického podpisu, definovaného zákonem č. 297/2016 Sb., zákon o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, definovaného Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014, Nařízení eIDAS
 - d) datové schránky
číslo datové schránky: **77ns6m** – na základě § 18 zákona č. 300/2008 Sb., zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
3. Přihláška k ubytování spolu s přílohou je zveřejněna na www.gygr.cz.

4. Přihláška k ubytování se sestává z následujících formulářů:
 - a) **Přihláška k ubytování** pro školní rok 2023/2024,
 - b) **Kritéria pro umísťování žáků a studentů do domova mládeže** (příloha č. 1 k přihlášce k ubytování),
 - c) **Výpis/výtisk ze systému IDOS (pouze vzor)** (příloha č. 2 k přihlášce k ubytování),
 - d) **Potvrzení o studiu** – platí pouze pro uchazeče, kteří nejsou žáky Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč.
5. Vyžaduje-li to situace, může ředitel školského zařízení stanovený termín prodloužit oznámením na webových stránkách školy www.gygr.cz.

2.2.2 Průběh přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování

1. Po přijetí řádně vyplněné a podepsané přihlášky, zaevidování ve spisové službě a zavedení uchazeče do databáze přijímacího řízení rozhodne ředitel školského zařízení po stanoveném termínu pro podání přihlášky o umístění žáka nebo studenta k ubytování.
2. Při umísťování žáka nebo studenta do domova mládeže ředitel školského zařízení přihlédně a zohlední následující kritéria:
 - a) počet ubytovacích kapacit na domově mládeže pro chlapce 24 lůžek a počet ubytovacích kapacit na domově mládeže pro dívky 36 lůžek,
 - b) věk žáka nebo studenta (upřednostnění nezletilých žáků před zletilými žáky nebo studenty vyšší odborné školy),
 - c) speciální vzdělávací potřeby žáka nebo studenta,
 - d) úroveň dopravní obslužnosti, vzdálenost místa trvalého pobytu žáka nebo studenta od školy a počet přestupů (kritéria se určují dle údajů veřejně přístupného systému IDOS),
 - e) žáci a studenti, kterým bylo v aktuálním školním roce uděleno kázeňské opatření na domově mládeže,
 - f) zda žák nebo student bude vykonávat ve školním roce maturitní nebo závěrečnou zkoušku.
3. Žáci nebo studenti jiných škol se přijímají pouze v případě nenaplnění kapacity domova mládeže žáky Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč, Obránců míru 1025, 535 01 Přelouč nebo v případě, že byli ubytováni na domově mládeže ve školním roce 2022/2023 a vyhoví stanoveným kritériím v příloze č. 1 přihlášky k ubytování.
4. V případě umísťování ubytovaných žáků nebo studentů pro následující školní rok postupuje ředitel školského zařízení podle doporučení pedagogické rady. Pedagogická rada projedná návrh zástupce ředitele pro domov mládeže o umístění nebo neumístění žáka nebo studenta do domova mládeže. Pedagogická rada má pouze poradní hlas.

Zástupce ředitele pro domov mládeže ve svém návrhu přihlédne k tomu, zda žák nebo student:

- a) měl uděleno výchovné opatření,
 - b) dodržoval a plnil si povinnosti vyplývající z Vnitřního řádu domova mládeže č. 6 – 2022/2023,
 - c) při pobytu v domově mládeže v předchozím školním roce prokázal sociální přizpůsobivost a aktivitu v životě školského zařízení (stupeň ukázněnosti a aktivní účast na výchovném programu),
 - d) měl pravidelnou platební morálku úplaty za ubytování.
5. Pokud počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu domova mládeže, nebude sestavováno pořadí dle kritérií.

2.2.3 Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování

1. Přijímací řízení k umístění žáka nebo studenta k ubytování do domova mládeže je ukončeno vydáním rozhodnutí.
2. Ředitel školského zařízení písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka nebo studenta o umístění nebo neumístění žáka nebo studenta do domova mládeže. Rozhodnutí ředitele školského zařízení o umístění, či neumístění v domově mládeže podléhá správnímu řízení.
3. Neumístění žáci nebo studenti nad stanovenou kapacitu domova mládeže tvoří pořadí náhradníků pro případ uvolnění místa odřeknutím ubytování již přijatým žákem nebo studentem.
4. Písemné rozhodnutí vydá ředitel školského zařízení do 30 dnů ode dne přijetí přihlášky k umístění do domova mládeže.

2.3 Termíny pro podání přihlášky a vydání rozhodnutí k umístění

2.3.1 Termíny pro podání přihlášky k ubytování

1. Uchazeči o umístění do domova mládeže pro školní rok 2023/2024 předloží vyplněnou a podepsanou přihlášku k ubytování do domova mládeže (včetně všech příloh) **výhradně v termínu od 24. 5. 2023 do 31. 5. 2023.**
2. Přihláška k umístění do domova mládeže se podává na každý školní rok samostatně, nevzniká nárok již ubytovaných žáků a studentů na ubytování v následujícím školním roce.
3. Přihlášky došlé po uvedeném termínu v bodu č. 1 odst. 2.3.1 nebo v průběhu školního roku budou vyřizovány průběžně podle volné lůžkové kapacity a s ohledem na volnou kapacitu pokojů na odděleních chlapců a dívek.
4. Žák nebo student, který požaduje umístit do domova mládeže v průběhu školního roku, dokládá spolu s přihláškou k ubytování i potvrzení o studiu.

2.3.2 Vydání rozhodnutí k ubytování

1. O přijetí do domova mládeže rozhoduje ředitel školského zařízení na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, nebo zletilého žáka nebo studenta do termínu vypsáném ředitelem školského zařízení na každý školní rok a v souladu s ustanoveními správního řádu.

2.4 Kritéria pro přijetí k umístění žáků a studentů do domova mládeže

2.4.1 Kritéria

1. Pokud počet přihlášek překročí lůžkovou kapacitu domova mládeže, budou uchazeči přijímáni na základě sestaveného pořadníku podle dosažených bodů daných kritérií přijímacího řízení, a to do počtu lůžkové kapacity a volných míst na odděleních chlapců a dívek.
2. Kritéria pro přijetí žáků jsou přílohou č. 1 k přihlášce k ubytování.
3. Uchazeči o ubytování uvedou v přihlášce k ubytování a povinné příloze č. 1 přesné, pravdivé a úplné údaje, které domov mládeže ověřuje. Pokud uchazeč požadované údaje včas nedoloží nebo doloží nerelevantní údaje, provede domov mládeže úpravu bodů dotyčného kritéria podle jím zjištěných dat. Zákonní zástupci nebo zletilí žáci či studenti budou o korekci bodů jednotlivých kritérií informováni prostřednictvím e-mailu. Zjistí-li zákonný zástupce či zletilý žák nebo student nesrovnalost nebo neúplnost, má právo na dodatečné doložení údajů do stanoveného termínu odevzdání přihlášek v bodu č. 1 odst. 2.3.1.
4. V případě rovnosti dosažených bodů je rozhodující první dodatečné kritérium, které je uvedené v bodu č. 2d) odst. 2.2.2 a druhé dodatečné kritérium uvedené v bodu č. 2b) odst. 2.2.2.
5. Neumístění žáci nebo studenti nad stanovenou kapacitu domova mládeže tvoří pořadí náhradníků dle dosažených bodů.
6. V případě zpětvzetí přihlášky o umístění do domova mládeže uchazečem, bude uchazeč vyřazen z pořadí.
7. Přihlášky podané po termínu v bodu č. 1 odst. 2.3.1, budou vyřizovány nejdříve po uspokojení žadatelů ze seznamu náhradníků.
8. Uchazeči o umístění do domova mládeže mohou po ukončení správního řízení a vydání rozhodnutí o neumístění do domova mládeže podávat přihlášku opakovaně.
9. K uvolnění lůžkové kapacity dochází v těchto případech:
 - a) zpětvzetím přihlášky žáka nebo studenta,
 - b) ukončením ubytování přijatého žáka nebo studenta,
 - c) nenastoupením žáka nebo studenta k ubytování k datu přijetí k ubytování.

10. Žákovi nebo studentovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově mládeže pokud:
- a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student,
 - b) zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradil úplatu za školní ubytování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školského zařízení na jiném termínu úhrady,
 - c) žák nebo student přestal být žákem školy nebo studentem vyšší odborné školy,
 - d) žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušování vzdělávání,
 - e) žák nebo student byl vyloučen z domova mládeže,
 - f) žák nebo student se přestěhoval z místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi nebo studentovi poskytuje vzdělávání.

3 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ je závazná pro všechny pracovníky organizační jednotky – Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč a všechny ubytované žáky a studenty Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč.
2. Směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ nabývá účinnosti rozhodnutím ředitele č. 9/2023 ze dne 14. 4. 2023.
3. Dnem účinnosti směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ pozbývá platnost rozhodnutí ředitele č. 7/2022 o směrnici „Pravidla k umísťování žáků k ubytování v Domově mládeže Gymnázia a Střední odborné školy Přelouč pro školní rok 2022/2023“ ze dne 22. 3. 2022.
4. Součástí směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ jsou tyto přílohy:
 - a) **Příhláška k ubytování** pro školní rok 2023/2024,
 - b) **Kritéria pro umísťování žáků a studentů do domova mládeže** (příloha č. 1 k přihlášce k ubytování),
 - c) **Výpis/výtisk ze systému IDOS (pouze vzor)** (příloha č. 2 k přihlášce k ubytování).
5. Změny směrnice „Pravidla pro umísťování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ v průběhu školního roku jsou vedeny v číslovaných dodatcích.

6. Lhůta pro revizi směrnice „Pravidla pro umístování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ je stanovena na dobu 1 roku.
7. Oprávnění kontrolovat dodržování ustanovení ve směrnici „Pravidla pro umístování žáků a studentů do Domova mládeže Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč“ deleguji na zástupce ředitele pro domov mládeže.

V Přelouči dne 14. dubna 2023

Ing. Miroslav Pavlata

ředitel Gymnázia a grafické střední odborné školy Přelouč

Přihláška k ubytování na školní rok 2023/2024

(VYPLŇTE ČITELNĚ HŮLKOVÝM PÍSMEM)

ŽÁK/STUDENT	Příjmení a jméno		Rodné číslo ¹																
	Datum narození		Číslo občanského průkazu/pasu u cizinců																
	Místo narození		Státní občanství																
	Adresa trvalého bydliště:	Ulice nebo obec											Číslo popisné:						
		PSČ					Pošta:												
	E-mail:												Mobilní telefon:						
	Název školy												Třída (ročník)						
Adresa školy												Studijní obor							
ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE	Rodiče ²		Otec		Matka														
	Příjmení a jméno																		
	Adresa trvalého bydliště ³																		
	E-mail																		
	Mobilní telefon																		
	Datová schránka ¹																		
	Jiný zákonný zástupce nezletilého (nejsou-li jimi rodiče)																		
	Příjmení a jméno												Mobilní telefon						
	Adresa trvalého bydliště ³												E-mail						
	Vztah k vychovávanému																		
Kontakty, na které chcete zasílat zprávy z domova mládeže (e-mail, doručovací adresa, mobil) ⁴ :																			

Vysvětlivky:

¹ Nepovinný údaj² Není-li jeden z rodičů zbaven rodičovských práv, tak je nutné uvést kontaktní údaje na oba rodiče, i když jsou rozvedeni apod.³ Vypište, je-li adresa odlišná od adresy žáka/studenta. Kontakt na rodiče musí uvést i žadatelé zletilí žáci/studenti, protože i jejich rodiče mají právo na informace plní-li vůči svému dítěti vyživovací povinnost.⁴ Zde uveďte adresu toho z rodičů, který bude komunikovat s DM v běžných záležitostech. Současně je třeba uvést adresu k realizaci nezbytného listinného kontaktu, tzn. poštovní adresu.

INFORMACE PRO VYCHOVATELE	Zdravotní stav (Upozorňujeme, že jste povinni nezatajovat podle zákona 561/2004 Sb. žádné závažné informace.)	- uveďte důležité údaje: nemoci, způsob léčby, pravidelné užívání léků, alergie, atd.	
	Specifické vzdělávací potřeby	- udělená podpůrná opatření (přiložit potvrzení)	
	Zájmová činnost	- zájmy, koníčky, kroužky	
	Jiná důležitá sdělení pro domov mládeže		
	Mám zájem o ubytování na pokoji s žákem/žákyní (uveďte jméno a příjmení)		

Informace domova mládeže - více na www.gygr.cz

Součástí přihlášky k ubytování jsou PŘÍLOHY č. 1 a č. 2. Pokud přílohy nevyplníte nebo neodevzdáte, bude vyhodnocení kritérií pro přijetí 0 bodů. Přihláška nezaniká, bude zařazena na konec pořadí a vyřízena dle volné lůžkové kapacity.

- Domov mládeže je lokalizován na ulici: Jaselská 1507, Přelouč, 535 01.
- O přijetí k ubytování a umístění žáka/studenta rozhoduje ředitel školského zařízení v režimu správního řízení.
- Přihláška do domova mládeže platí na jeden školní rok. Na ubytování nemá žák/student právní nárok.
- Přihlášku do domova mládeže podává zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák/student.
- **Termín pro podání přihlášek k ubytování na školní rok 2023/2024 je od 24. 5. 2023 do 31. 5. 2023.**
Přihlášku lze podávat i po tomto termínu s vědomím, že bude zařazena na konec stanovaného pořadí.
- **Přihlášku je nutné doručit v listinné podobě na adresu školy, e-mailem s elektronickým podpisem, zaslat datovou schránkou: 77nsz6m nebo osobně po předchozí telefonické domluvě na telefonním čísle: +420737372371.**
Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí k ubytování bude zasláno zákonným zástupcům žáků příp. zletilým žákům/studentům písemně do 30-ti dnů od podání přihlášky.
- Aktuální měsíční úplata za ubytování činí **1 600,- Kč (platnost od 1. 9. 2022 – možná změna).**
Zálohy jsou splatné předem vždy k 15. dni v měsíci. První zálohu je třeba uhradit do 15. 8. 2023, protože ji chápeme jako potvrzení vážného zájmu o ubytování. Výše úplaty se nemění, i když žák/student není v domově mládeže ubytován po všechny dny v měsíci (§ 5 vyhlášky 108/2005 Sb. v platném znění). Ředitel školského zařízení může na základě podané žádosti snížit měsíční úplatu žákům/studentům, u nichž se cyklicky střídá praktická a teoretická výuka.
- V případě odstoupení od této přihlášky před nástupem nebo v průběhu ubytování je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák/student povinen neprodleně a prokazatelně (písemně) oznámit škole své rozhodnutí.
- Pravidla chování, práva a povinnosti ubytovaných žáků/studentů jsou stanovena Vnitřním řádem domova mládeže, který je v aktuálním znění uvedený na stránkách školy www.gygr.cz
- Organizace v domově mládeže se řídí Zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a Vyhláškou MŠMT č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
- Údaje uvedené v přihlášce jsou zpracovávány a uchovávány podle § 28 Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky MŠMT ČR č. 364/2005 Sb., Vyhláška o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů. S osobními údaji je nakládáno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) číslo 2016/679 o ochraně osobních údajů fyzických osob.

Žádám o přijetí do domova mládeže a prohlašuji, že všechny údaje uvedené v přihlášce jsou pravdivé, že jsem nezamlčel/a žádné závažné skutečnosti. Dále prohlašuji, že v případě, kdy dojde ke změně mnou uvedených osobních údajů v přihlášce, nahlásím tuto změnu bez zbytečného odkladu odpovědnému pracovníkovi DM (skupinovému vychovateli). Svým podpisem stvrzuji, že jsem všemu porozuměl/a.

V Podpis uchazeče o ubytování

Datum: Podpis zákonného zástupce¹⁵

Vysvětlivky:

¹⁵ Žádáme podpis zákonného zástupce (plátce úhrad za ubytování) i u zletilých. Ve výjimečných případech může být od tohoto požadavku upuštěno (např. neplní-li zákonný zástupce vůči žadateli vyživovací povinnost).

Příloha č. 1 k přihlášce k ubytování

Kritéria pro umísťování žáků a studentů do domova mládeže

Žák/student:		Datum narození:	
Zákonný zástupce:			

Tabulku vyplňte tak, jako kdyby žák/student dojížděl do školy, na začátek vyučování v 8:00 hod., veřejnou hromadnou dopravou (vlak, autobus, MHD).

	Kritérium		Počet bodů	Označte křížkem ¹
1.	Věk žáka/studenta k 1. 9. 2023	žák mladší 16 let	30	
		žák mladší 17 let	20	
		žák mladší 18 let	10	
		žák 18 a více let	0	
2.	Žák/student se speciálními vzdělávacími potřebami ^{/2}		5	
3.	Dopravní obslužnost z místa trvalého bydliště žáka/studenta do místa vzdělávání ^{/3} (NUTNÉ DOLOŽIT VÝPÍSEM Z IDOS)	do 45 minut	10	
		do 60 minut	20	
		do 90 minut	30	
		více jak 90 minut	40	
4.	Vzdálenost trvalého bydliště žáka/studenta do místa vzdělávání ^{/3} (NUTNÉ DOLOŽIT VÝPÍSEM Z IDOS)	do 30 km	10	
		do 50 km	20	
		do 70 km	30	
		do 90 km	40	
		nad 90 km	50	
5.	Počet přestupů z místa trvalého bydliště žáka/studenta do místa vzdělávání ^{/3} (NUTNÉ DOLOŽIT VÝPÍSEM Z IDOS)	přímé spojení	5	
		1 x	10	
		2 x	20	
		3 x a více	30	
6.	Žáci/studenti, kterým bylo v aktuálním školním roce uděleno kázeňské opatření	důtka ředitele školy	- 10	
		podmíněné vyloučení	- 20	
		vyloučení	- 30	
7.	Žák/student bude vykonávat ve školním roce maturitní nebo závěrečnou zkoušku		20	
		Orientační počet bodů		

Vysvětlivky:

¹ Škola si vyhrazuje právo, po kontrole a zjištění jiné skutečnosti, tento údaj změnit.

² Kritérium se uznává na základě doloženého písemného potvrzení školského poradenského zařízení.

³ Kritérium se určuje dle údajů veřejně přístupného systému IDOS (místo vzdělávání – škola), a to tak, aby žák/student byl včas na začátek vyučování v 8:00 hod.

Doložení výpisem/výtiskem ze systému IDOS může být společné pro body 3, 4, 5.

Prohlašuji, že jsem uvedl/a přesné, pravdivé a úplné údaje.

Datum a podpis zákonného zástupce nebo zletilého žáka/studenta:

Příloha č. 2 k přihlášce k ubytování

VÝPIS/VÝTISK ZE SYSTÉMU IDOS

(POUZE VZOR)

A) PŘÍKLAD ZADÁNÍ PŘI VYHLEDÁVÁNÍ NA WWW.IDOS.CZ

The screenshot shows the IDOS.CZ search interface. Red boxes highlight the following elements:

- ODKUD** (Origin): Hlinsko; okres Chrudim
- KAM** (Destination): Přelouč
- Date and Time**: 4.9.2023 po, 7:40
- Direction**: Přijezd (Arrival)
- Buttons**: HLEDAT (Search), Rozšířené zadání (Advanced search)

B) VÝSLEDEK VYHLEDÁVÁNÍ – VYTISKNOUT A PŘILOŽIT K PŘÍHLÁŠCE

The screenshot shows the search results for the query. A red box highlights the **Vytisknout** (Print) icon in the bottom navigation bar.

Search Results:

- Sp 1450** (České dráhy, a.s.)
 - Odjezd bývá včas
 - 6:03 Hlinsko v Čechách
 - 7:16 Pardubice hl.n.
- Os 5004** (České dráhy, a.s.)
 - Odjezd bývá včas
 - 7:23 Pardubice hl.n.
 - 7:35 Přelouč